Приложение
к приказу МОУ Тоншаевская В(с)Ш
№ 112 от 22.11.2023 года

План мероприятий ("дорожная карта")
"Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОУ Тоншаевская В(с)Ш в 2023-2024 учебном году"

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Реализация плана мероприятий, направленного на повышение качества обучения обучающихся, завершающих обучение по программам основного общего и среднего общего образования	в течение 2023-2024 учебного года	Администрация школы	Снижение количества обучающихся, не получивших аттестат об образовании
2.	Участие в курсах повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.	В соответствии с планом-графиком НИРО	Учителя-предметники	Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года.
3.	Адресная методическая поддержка педагогов ОО со стабильно низкими результатами	В соответствии с планом-графиком НИРО, планом методической работы ООО	Учителя-предметники	Улучшение результатов выпускников ООО, снижение доли выпускников, показавших низкие результаты.
II. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	**Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными нормативными правовыми актами.**			
1.1	**Издание приказов по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11:**			
1.1.1	Об утверждении плана мероприятий, направленного на повышение качества обучения обучающихся, завершающих обучение по программам основного общего и среднего общего образования	Октябрь 2023 года	Директор, заместитель директора	Анализ организации и проведения по итогам экзаменационной кампании 2023 года
1.1.2	Об организации информационного обеспечения ГИА-11 и ГИА-9	ноябрь 2023 года		

1.2.	**Издание приказов по вопросам организации и проведения ГИА-9**			
1.2.1.	О проведении пробного итогового собеседования по русскому языку	декабрь 2023 года	Директор, заместитель директора	
1.2.2.	О внесении сведений в региональную информационную систему ГИА-9 (далее - РИС)	декабрь 2023 года		
1.2.3.	О проведении итогового собеседования по русскому языку	Февраль - май 2024 года		
1.2.4.	Об организации ГИА-9 в 2024 году	Февраль - апрель 2024		
1.2.5.	О проведении ГИА-9 в 2024 году	май - июнь 2024 года		
1.3.	**Издание приказов по вопросам организации и проведения ГИА-11:**			
1.3.1.	О подготовке и проведении пробного сочинения (изложения)	октябрь 2023 года	Директор, заместитель директора	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году
1.3.2.	О внесении сведений в региональную информационную систему ГИА-11 (далее - РИС)	ноябрь 2023 года		
1.3.3.	О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11: - декабрьский срок - февральский срок -майский срок	ноябрь 2023 года январь 2024 года апрель 2024 года		
1.3.4.	Об организованном проведении государственного выпускного экзамена для обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА, в 2024 году	февраль 2024 года		
1.3.5.	Об организации проведения ГИА-11 в 2024 году в основной период проведения ГИА-9 (ОГЭ 2.0)	февраль- март 2024		
2.	**Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11**	в течение года по мере необходимости		Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2024 года
Ш.Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	**Распределение средств муниципального бюджета и средств областной субвенции с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Тоншаевского района, в том числе на:**			

1.1.	Финансирование расходов на доставку экзаменационных материалов из РЦОИ в ППЭ и ППЭ - РЦОИ	Май-июль 2024	Директор	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году
1.2.	Оплату за работу лицам, привлекаемым к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11	июль - сентябрь 2024 года		
VI	**Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11**			
1.	**Организация и проведение обучения:**			
1.1.	- лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА: - ответственных за ГИА-9, ГИА-11 в ОМС; - членов ГЭК; -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ; -лиц, привлекаемых к организации и проведению технологий «Передача зашифрованных КИМ по сети Интернет», «Печать КИМ в аудиториях ППЭ»,«Сканирование экзаменационных материалов в ППЭ»; - лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку; -лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения)	По графику министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - министерство образования Нижегородской области, ГБОУ ДПО НИРО	Заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.2.	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки НИРО		Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ГИА в Нижегородской области
1.3.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ	ноябрь 2023 года - апрель 2024 года		Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.4.	участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	апрель - май 2024 года		Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2024 года
1.5.	участников ГВЭ правилам заполнения бланков ГВЭ и технологии проведения ГВЭ в ППЭ	ноябрь 2023 года - апрель 2024 года		
2.	**Методическое сопровождение педагогов по вопросам ГИА в соответствии с планом -**	**По расписанию**	Заместитель директора	**Показатели статистико-аналитического отчета о**

	графиком курсовой подготовки на 2023/2024 годы	**курсовой подготовки НИРО**		**результатах ЕГЭ в Нижегородской области**
V. Организационное сопровождение ГИА				
1.	**Организация общественного наблюдения в период проведения ГИА**			
1.1.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	ноябрь 2023 - сентябрь 2024 года	Заместитель директора	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2024 года
1.2.	Проведение мероприятий по аккредитация общественных наблюдателей	в период экзаменационной кампании 2024 года в соответствии с графиком приема заявлений граждан на аккредитацию на соответствующий период (срок) проведения ГИА	Заместитель директора	
2.	**Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА**			
2.1	Участие в тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ГИА	По графику министерства образования Нижегородской области	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА, в 2024 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.2	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2024 года		
2.3	Организация мероприятий в рамках Всероссийских акций, проводимых министерством образования Нижегородской области	апрель 2024 года		
2.4	Проведение тренировочных экзаменов пот подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 по новым технологиям	ноябрь 2023 года - май 2024 года		
3.	**Взаимодействие с РЦОИ**			
3.1.	Взаимодействие с РЦОИ посредством обмена информацией в закрытой системе Vipnet	весь период проведения экзаменационной компании 2024	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА в 2024 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

3.2.	Мониторинг полноты достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС	ноябрь 2023 года - май 2024 года		
3.3	Организация оповещения об утвержденных результатах ГИА по учебным предметам: выпускников текущего года - в ООО выпускников прошлых лет - в управлении образования	в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения результатов из РЦОИ		
3.4	Прием апелляций и направление в РЦОИ: - по процедуре проведения ГИА о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ, ОГЭ	в день проведения экзамена в ППЭ в течение 2 рабочих дней, следующих за днем объявления результатов экзамена		
5.	**Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА**			
	Подготовка и проведение ГИА			
1.	**ГИА-9**			
1.1	**Сбор сведений о планируем количестве участников ГИА-9 в 2024 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА**			
1.1.1	Сбор предварительной информации планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году из числа выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года	Октябрь 2023 года	Заместитель директора	
1.2	**Формирование и внесение сведений в РИС ГИА-9 в 2024 году:**			
1.2.1	Формирование базы данных: - ответственных за организацию и проведение ГИА-9; - операторов муниципальной части РИС; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ - сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей;	ноябрь - декабрь 2023 года декабрь 2023 года - февраль 2024 года	Заместитель директора	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 года
1.2.2	Внесение данных в РИС ГИА-9 а) сведений об обучающихся, освоивших образовательные прогр	до 1 марта 2024 года, не позднее чем за 2 недели	Заместитель директора	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году

	общего образования (далее - обучающиеся): фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, уд наименование образовательной организации, в котором освоена общеобразовательная программа, номер класса, форма обучения, уровень общего образования; форма ГИА-9, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9 отнесение обучающихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов; отнесение обучающихся к категории лиц, обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; наличие допуска у обучающегося к ГИА-9; место сдачи ГИА-9 б) сведения о местах проведения ГИА-9; в) распределение обучающихся и работников по помещениям, аудиториям и рабочим местам, выделенным для проведения ГИА-9	до начала экзамена по соответствующему учебному предмету; не позднее чем за 2 недели до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;		
1.3	**Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее ИС-РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2024 году**			
1.3.1	Участие в тренировочном мероприятии по проведению ИС РЯ	январь 2024 года	Заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.3.2	Проведение ИС РЯ в основной срок в дополнительный срок	Вторая среда февраля 2024 года Вторая рабочая среда марта 2024 года Третий понедельник апреля 2024 года	Заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.4	**Организация и проведение ГИА-9 в 2024 году**			
1.4.1	Проведение ГИА-9 для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от	Февраль- март 2023 года	Заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года

	отбывания наказания не ранее чем за 3 месяца до начала ГИА			
1.4.2	Проведение ГИА-9 для обучающихся образовательных организаций Досрочный период Основной период	в соответствии со сроками, установленными Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором	Руководители ППЭ	
1.4.3	Прием апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами (при наличии)	В течение двух дней после объявления результата		
1.4.4	Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки (при необходимости)	сентябрь 2023 года	Руководители ППЭ	
2	**ГИА-11**			
2.1	**Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:**			
2.1.1	база данных ОО	Ноябрь 2023 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в региональную информационную систему	Заместитель директора	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
2.2.2	база данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе резервных и ППЭ на дому			
	база данных аудиторного фонда ППЭ			
2.2	**Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:**			
	база данных ответственных за организацию и проведение ГИА-11	Ноябрь 2023 года декабрь 2023 года - февраль 2024 года в соответствии с периодом проведения ГИА-11		Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
	база данных руководителей ППЭ			
	база данных организаторов ППЭ			
	база данных технических специалистов ППЭ			
2.3	**Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11**			
2.3.1	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	Октябрь 2023 года	Заместитель директора	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2024 году
2.3.2	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее -	ноябрь 2023 года		

	ИС(И))			
2.3.3	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, апрель, май 2024 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки		
2.3.4	Проведение ИС(И): - основной срок -дополнительные сроки	декабрь 2023 года февраль 2023 года май 2023 года		
2.3.5	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, июнь 2023 года		
2.4	**Планирование работы по взаимодействию с РЦОИ**			
2.4.1	Подготовка и направление в РЦОИ: - сведений о выпускниках текущего года - сведений о количестве участников ЕГЭ по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору: досрочный и основной периоды дополнительный период ГИА	ноябрь 2023 года 1 февраля 2024 года август 2024 года	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2024 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС и ФИС.
2.4.2	Сбор и направление информации по количеству участников ЕГЭ по ППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период	в соответствии с графиком РЦОИ		
2.4.3	Сбор и направление информации по количеству участников ГВЭ поППЭ/распределение участников ГВЭ по ППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период	в соответствии с графиком РЦОИ		
2.4.4	Сбор информации об участниках ГИА-11 в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периодов	не позднее, чем за 2 дня до экзамена		
2.4.5	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесённых в РИС / ФИС	весь период		
2.4.6	Прием и направление апелляций конфликтную комиссию ГЭК:	в день экзамена		

	- по процедуре проведения ГИА-11, в том числе ЕГЭ и ГВЭ-11 - о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ	в течение 2-х рабочих дней с момента подачи		
2.4.7	Организация тиражирования и выдачи обучающимся и выпускникам прошлых лет уведомлений на ЕГЭ, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ, ГВЭ: - в основной период	март 2024 года - май 2024 года		
2.5	**Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ**			
2.5.1	Обеспечение оффлайн видеонаблюдения в ППЭ без онлайн трансляции, в аудиториях для лиц с ОВЗ, обучающихся УИС, в ППЭ на дому и резервных ППЭ.	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Заместитель директора	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году
2.5.2	Проверка готовности ППЭ, в том числе: - ППЭ для проведения ЕГЭ, - ППЭ для проведения ГВЭ-11, - ППЭ для обучающихся УИС, - ППЭ на дому, резервных ППЭ.	за две недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА-11		
VIМероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1	**Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА -2024 на официальном сайте управления образования**			
1.1	Размещение информации на официальном сайте школы по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2023 года	Инженер-программист	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.2	Направление информационно-инструктивных писем в ООО по вопросам организации информирования участников ГИА, родителей (законных представителей) о порядке проведения и сроках экзаменационной кампании 2024 года	ноябрь 2023 года		
1.3	Размещение информации на официальных сайтах ООО по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года		
2	**Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА**			

2.1	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11 - по вопросам нарушений законодательства в сфере образования в рамках проведения ГИА - по вопросам организационно технологического обеспечения ЕГЭ	в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом управления образования "Об организации информационного обеспечения ГИА"	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.2	"Горячие Интернет-линии" по вопросам ГИА	в период подготовки и проведения ГИА-11		
2.3	Направление информационно-инструктивного письма об организации работы "горячих линий" по вопросам ГИА на территории муниципалитета, в том числе в ООО	ноябрь 2023 года		
3	**Обеспечение взаимодействия с местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:**			
3.1	по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2024 году	в течение двух недель до начала мероприятия	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
4	**Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:**			
4.1	Оформление информационных стендов в управлении образования, ООО по процедуре проведения ГИА в 2024 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствиенарушений Порядка проведения ГИА.
4.2	Размещения информации на школьных сайтах по вопросам ГИА			
4.3	Распространение информационных справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
4.4	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
5.	**Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА**			
5.1	Обеспечение ППЭ комплектами нормативных правовых актов и инструктивных документов федерального и регионального уровней по технологии проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

5.2	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА			
VIII	**Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году**			
1	Подведение итогов ГИА в 2024 году - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	август - сентябрь 2024 года ноябрь 2024 года		1. Средний балл по итогам ГИА. 2. Доля участников ГИА, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников.